



**SANTOBONO PAUSILIPON**  
AZIENDA OSPEDALIERA PEDIATRICA

AORN Santobono - Pausilipon



Prot. nr. 0013916

del 09/07/2021

alle 15:10

**Prot. n.**

**Azienda Ospedaliera di Rilievo  
Nazionale**

**“Santobono-Pausilipon”**

Via Ravaschieri (già Via della Croce

Rossa, 8) - 80122- Napoli

Codice Fiscale/Partita Iva n.

06854100630

**Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi  
Dott.ssa Erica Ferri**

**OGGETTO: COMPENSI RUP E COLLABORATORI - INCENTIVI ART.113 DEL D.L.VO N.50 DEL 18.04.2016 DI CUI ALLA DELIBERA D'INDIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 115 DEL 6.03.2019 – FORNITURA TRIENNALE DELLA SPECIALITA' GAS MEDICINALE OSSIDO NITRICO 800 PPM CON IL NOLEGGIO DI TRE SISTEMI DI EROGAZIONE-MONITORAGGIO, COMPLETI DI ACCESSORI PER L'USO DELLO STESSO, PER UN FABBISOGNO PRESUNTO ANNUALE DI 1000 ORE DI TERAPIA (3000 ORE PER TRE ANNI), PER LE ESIGENZE DELLA U.O.C. TERAPIA INTENSIVA NEONATALE E U.O.C. RIANIMAZIONE DEL P.O. SANTOBONO - DELIBERA DI AGGIUDICAZIONE N. 110 DEL 13.02.2020 – SPESA COMPLESSIVA DI € 146.100,00 + IVA – 1° ANNO CONTRATTUALE**

**Premesso che:**

- Con delibera n. 115 del 6.03.2019, esecutiva a norma di legge, è stata indetta una gara mediante procedura aperta per l'affidamento della fornitura triennale della specialità gas medicinale ossido nitrico 800 ppm con il noleggio di tre sistemi di erogazione – monitoraggio, completi di accessori per l'uso dello stesso, per un fabbisogno presunto annuale di 1000 ore di terapia (3000 ore per tre anni), per le esigenze della U.O.C. Terapia Intensiva Neonatale e U.O.C. Rianimazione del P.O. Santobono, da espletarsi, su piattaforma di e-procurement SIAPS, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo complessivo triennale a base di gara di € 357.000,00 + IVA
- la sopracitata categoria di beni è stata inserita nel Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021 di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n.508 del 30.09.2019;
- il progetto di gara contiene i documenti richiesti dall'art. 23 D.Lgs 50/2016 – comma 15 :
  - Disciplinare di gara, Capitolato Tecnico, Capitolato Speciale, Avviso di Gara per estratto, Relazione Tecnica Illustrativa, Schema di Contratto, DUVRI;
- Con la Delibera del Direttore Generale n.115 del 6.03.2019 è stato approvato anche il quadro economico dell'appalto ed è stato accantonato il fondo riservato agli incentivi di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- Con delibera del Direttore Generale n.110 del 13.02.2020 è stata disposta l'aggiudicazione della procedura indicata e nominato il DEC;

**Dato Atto che:**

- Con rep. 412 del 28.07.2020 si è stipulato il contratto di appalto per la fornitura in oggetto;

- la fornitura della prima annualità di ossido nitrico è stata effettuata regolarmente dalla Ditta S.O.L. come si evince dal sistema di procedura contabile e dal verbale di positivo collaudo del 24.06.2020 , come da documentazione agli atti;

**Considerato, inoltre che** con Delibera del Direttore Generale n.115 del 6.03.2019, il Sig. Alessandro Dumont è stato nominato R.U.P. della procedura di gara in argomento;

**Vista** la delibera n. 274 del 24.05.2018 con la quale è stato approvato il regolamento aziendale per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.L.VO n. 50 del 18.04.2016;

**Visto** l'articolo 113 del D.L.VO n. 50 del 18.04.2016;

**Considerato** che la somma da destinare al Fondo per gli incentivi per funzioni tecniche (art. 113 del D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i.) è pari all'1,8 % dell'importo complessivo a base di gara relativo al lotto unico di gara rubricato “ Fornitura triennale della specialità gas medicinale ossido nitrico 800 ppm con il noleggio di tre sistemi di erogazione – monitoraggio, completi di accessori per l'uso dello stesso” pari ad **€ 6.426,00**;

**Considerato**, altresì, che il 20% delle risorse finanziarie del fondo è destinato all'A.O.R.N. per l'acquisto di beni e strumentazioni e tecnologie funzionali così come previsto dall'art. 4 del Regolamento aziendale per la ripartizione degli incentivi;

**Rilevato**, pertanto, che:

- la somma destinata agli incentivi è pari all' 80% di € 6.426,00 corrispondente ad **€ 5.140,80**;
- che il totale dell'incentivo da attribuire per il primo anno è pari all'80% di **€ 1.713,60**
- **che il totale dell'incentivo da attribuire per il 2° e 3° anno – non ancora attribuito – è pari ad € 3.427,20**;

**Dato atto**, che le “funzioni tecniche” incentivate rientrano tra quelle previste all'art. 113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., trattandosi di quelle svolte dal R.U.P. e dal personale facente parte del gruppo di lavoro, in quanto, teleologicamente connesse allo svolgimento dell'attività del responsabile unico del procedimento, con la seguente gradazione di riparto degli incentivi, rispettosa dei criteri di proporzionalità, logicità, congruenza e ragionevolezza:

#### RIPARTIZIONE DEL FONDO

| Importo a base di gara lotto 1 | Incentivo da ripartire pari all'1,8% dell'importo a base di gara 1 annualità) | 20% di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali | Incentivo da attribuire pari all'80% dell'incentivo da ripartire | Importi non attribuiti (DEC; Programmazione; Verifica di conformità 1 annualità) | Totale dell'incentivo da attribuire per il primo anno | Totale dell'incentivo da attribuire per il 2 e 3 anno non ancora attribuito |
|--------------------------------|---|---|--|--|---|---|
| € 357.000,00                   | € 6.426,00  | € 1.285,20  | € 5.140,80   | € 334,15   | € 1.713,60  | € 3.427,20  |
| RUP e coll. Amm 30%            | € 514,08  |   |  |  | di cui € 359,86 spettante al Rup pari al 70%          |   |

|  |          |  |  |                          |  |  |
|--|----------|--|--|--------------------------|--|--|
|  |          |  |  |                          | € 154,22<br>(destinati alla coll.Amm.va pari al 30%)                                   |  |
| Programmazione e dei Servizi e delle forniture, redazione dei documenti di gara, gestione delle procedure di gara e gestione sistemi informatici |          |  |  |                          | € 856,80 (di cui € 171,36 non dovuti per programmazione dei servizi e delle forniture) |  |
| DEC 15%  | € 257,04 | di cui € 77,11 spettante al DEC pari al 30% (non attribuito) |  | € 77,11 (non attribuito) |  |  |
|  |          | € 179,93 (destinati alla coll.Amm.va pari al 70%)            |  |                          |  |  |
| Verifica di conformità 5%  |          |  |  | € 85,68 (non attribuito) |  |  |

**Prima Sezione Art.6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Responsabile Unico del Procedimento – quota 30%, pari a complessivi Euro 514,08 (1° ANNO)**

| Nominativi              | Percentuali da ripartire | Incentivo da corrispondere |
|-------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Alessandro Dumont (RUP) | 70%                      | € 359,86                   |
| Emanuele Ragosta        | 20%                      | € 102,82                   |
| Pasquale Sommella       | 10%                      | € 51,41                    |
| <b>Totale</b>           |                          | <b>€ 514,08</b>            |

**Seconda Sezione Art. 6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Programmazione dei servizi e delle forniture, redazione dei documenti di gara, gestione delle procedure di gara e gestione dei sistemi informatici – quota 50%, pari a complessivi Euro 856,80**

1. Programmazione dei servizi e delle forniture – quota 20% non dovuta pari ad Euro 171,36;
2. Redazione dei documenti di gara – quota 20% pari ad Euro 171,36

|                                 | Nominativi                 | Percentuali da ripartire | Incentivo da corrispondere |
|---------------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------|
| redazione dei documenti di gara | Alessandro Dumont/(R.U.P.) | 60%                      | € 102,82                   |
| 20%                             | Pasquale Sommella          | 40%                      | € 68,54                    |
|                                 | <b>totale</b>              | 100%                     | <b>€ 171,36</b>            |

3. Gestione delle procedure di gara – quota 30%, pari ad Euro 257,04

|                                  | Nominativi                   | Percentuali da ripartire | Incentivo da corrispondere |
|----------------------------------|------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| gestione delle procedure di gara | Alessandro Dumont / (R.U.P.) | 50%                      | € 128,52                   |
| 30%                              | Emanuele Ragosta             | 25%                      | € 64,26                    |
|                                  | Pasquale Sommella            | 25%                      | € 64,26                    |
|                                  | <b>totale</b>                | 100%                     | <b>€ 257,04</b>            |

4. Verifica, controllo e stipula dei contratti– quota 10% pari ad Euro 85,68

| ▪ NOMINATIVI    | IMPORTO        |
|-----------------|----------------|
| Barbara De Rosa | € 85,68        |
| <b>Totale</b>   | <b>€ 85,68</b> |

5. Gestione dei sistemi informatici – quota 20%, pari ad Euro 171,36

|                              | Nominativi                   | Percentuali da ripartire | Incentivo da corrispondere |
|------------------------------|------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| gestione sistemi informatici | Alessandro Dumont / (R.U.P.) | 50%                      | € 85,68                    |
| 30%                          | Emanuele Ragosta             | 25%                      | € 42,84                    |
|                              | Pasquale Sommella            | 25%                      | € 42,84                    |
|                              | <b>totale</b>                | 100%                     | <b>€ 171,36</b>            |

**Terza Sezione Art.6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Direzione dell'esecuzione del contratto – quota 15%, pari a complessivi Euro 257,04 di cui Euro 77,11 (non attribuita)**

|                                      |                   |      |                 |
|--------------------------------------|-------------------|------|-----------------|
| <b>Collaborazione amministrativa</b> | Alessandro Dumont | 50%  | € 89,96         |
|                                      | Lidia Carreras    | 30%  | € 53,98         |
|                                      | Emanuele Ragosta  | 20%  | € 35,99         |
|                                      | <b>totale</b>     | 100% | <b>€ 179,93</b> |

**Quarta Sezione Art.6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Verifica di conformità – quota 5% pari a complessivi Euro 85,68 (non attribuita)**

- Pertanto, propone la seguente ripartizione del fondo così determinato tra il personale che ha fatto parte del gruppo di lavoro preposto all'appalto in oggetto secondo il dettaglio di cui all'elenco allegato:

| Totali definitivi/ nominativi        | Euro              |
|--------------------------------------|-------------------|
| Alessandro Dumont (R.U.P.)           | € 766,84          |
| Pasquale Sommella                    | € 227,05          |
| Barbara De Rosa                      | € 85,68           |
| Lidia Carreras                       | € 53,98           |
| Emanuele Ragosta                     | € 245,91          |
| <b>Totale importi attribuiti</b>     | <b>€ 1.379,46</b> |
| Programmazione                       | € 171,36          |
| DEC                                  | € 77,11           |
| Verifica di conformità               | € 85,68           |
| <b>Totale importi non attribuiti</b> | <b>€ 334,15</b>   |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b>            | <b>€ 1.713,60</b> |

**Tanto premesso**, propone la ripartizione del fondo degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016, come da allegato relativo al primo anno contrattuale.

Il R.U.P.

