



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n.8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DETERMINA DIRIGENZIALE

UNITÀ OPERATIVA: UOC

DETERMINAZIONE GIUSTA REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA', AI SENSI DELL'ART. 29 DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA N° 301 DELL'1.07.2016

OGGETTO: FORNITURA SEMESTRALE, MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA N. 4135287 SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A, DI STAMPATI ED ETICHETTE VARIE PER LE ESIGENZE DELL'AORN SANTOBONO/PAUSILIPON – DITTA CERBONE STAMPA SRL – SPESA TOTALE € 5.010,00 + IVA – CIG: B0B1F43421

PREMESSO:

- **CHE**, con nota prot. n. **5361** del **05.03.2024** il Responsabile Amministrativo del Magazzino Economale ha trasmesso il capitolato relativo alla fornitura semestrale di stampati, modulistica ed etichette varie, con il relativo fabbisogno, munito di nulla osta delle Direzioni Mediche dei PP.OO. Con la medesima nota è stato specificato che tale fabbisogno è stato predisposto, nelle more della definizione dei nuovi fabbisogni relativi alla procedura di gara relativa alla fornitura annuale in somministrazione di stampati per documentazione sanitaria (cartelle cliniche, opuscoli e registri) nella quale confluiranno anche tutti gli stampati;
- **CHE**, pertanto, come da documentazione agli atti, in data **06.03.2024** è stata inoltrata una Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A. aperta a tutti i fornitori abilitati, riportante il numero 4135287, per la fornitura semestrale in somministrazione di stampati, modulistica ed etichette varie, da aggiudicare secondo il criterio del prezzo più basso;
- **CHE** entro il termine stabilito è pervenuta la sola offerta della ditta **CERBONE STAMPA SRL**;
- **CHE**, con nota **prot. 6215 del 15.03.2024**, l'offerta è stata trasmessa al Responsabile Amministrativo del Magazzino Economale per l'acquisizione delle valutazioni di competenza;
- **CHE**, con nota e-mail acquisita al protocollo aziendale n. **6249 del 15.03.2024** agli atti, il sopraccitato ha trasmesso il parere favorevole per l'offerta presentata dalla ditta **CERBONE STAMPA SRL** risultata conforme alle caratteristiche richieste;

RICHIAMATI:

- il comma 15 dell'art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dal comma 229 della L.R. 4/2011, che individua So.Re.Sa. quale centrale unica di acquisto, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle ASL e delle AO;
- **VISTO** il Decreto Commissariale n. 58 del 18.07.2011 ad oggetto "Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione acquisti Rif. Punto f) della delibera del Consiglio dei Ministri 23.04.2010" ove è stabilito che per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari od inferiore ad € 50.000,00, le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure;
- Tanto premesso:

VISTI:

- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 49 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che disciplina il principio di rotazione per gli affidamenti d'importo superiore ad € 5.000,00. In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico;

Preso atto che nell'ipotesi indicata risulta rispettato il principio di rotazione atteso che:

- non è stata operata alcuna limitazione in merito al numero di operatori economici invitati in possesso dei requisiti (RDO aperta);
- le Ditte partecipanti rappresentano abituali fornitori nel settore merceologico dei dispositivi medici e l'assenza di migliori e più convenienti alternative è dimostrata dagli esiti della RDO aperta;
- **RITENUTO**, pertanto, di disporre l'affidamento della fornitura semestrale in oggetto presso la ditta **CERBONE STAMPA SRL**, che ha formulato l'unica offerta conforme alla richiesta, per un importo complessivo di € 5.010,00 + IVA;

Atteso che la relativa spesa, ammontante a € **5.010,00 + IVA** trova copertura sull'apposito conto di Bilancio.

IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA D E T E R M I N A

- 1) Aggiudicare alla ditta **CERBONE STAMPA SRL**, con sede in Via Colonna SNC, 9 – 88049 Bojano (CB) – tel. 0818354357 – P.I. 01712120706 – PEC: CERBONESTAMPA@PEC.IT, la fornitura semestrale in oggetto, nei tipi, quantitativi e prezzi specificati nell'allegata **"OFFERTA ECONOMICA NUMERO RDO 4135287"** del Mercato Elettronico della P.A., che costituisce parte integrante del presente atto;
- 2) Dare atto che l'importo complessivo dell'affidamento della fornitura semestrale in oggetto è pari ad Euro 5.010,00 + IVA (Gruppo acquisti SAP H28 - Magazzino SAP H02 / Rif. Punto Ordinante OLIAM OE);
- 3) Prendere atto che ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 l'operatore economico ha attestato, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, agli atti, il possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura, fatti i salvi i controlli a campione, in merito alla veridicità della dichiarazione, da eseguire con le modalità stabilite dalla stazione appaltante;
- 4) Dare atto che gli ordinativi verranno emessi dal Magazzino economale e che la ditta **CERBONE STAMPA SRL**, dopo aver preso visione della campionatura presso il magazzino economale, dovrà consegnare il materiale di volta in volta richiesto;
- 5) Dare atto che i quantitativi sono presunti e suscettibili di variazione, in più o in meno, del 20%, come da "Condizioni particolari di fornitura" controfirmata digitalmente, per accettazione, dalla ditta, rif. RDO 4135287;
- 6) Nominare Direttore dell'Esecuzione del contratto il Responsabile Amministrativo del Magazzino (o suo delegato) che, con il supporto della Direzione Medica del P.O. Santobono, dovrà provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, assicurandone la regolare esecuzione;
- 7) Trasmettere copia del presente atto al Responsabile Amministrativo del Magazzino Economale (o suo delegato), per gli adempimenti di competenza;
- 8) Trasmettere copia del presente atto al Direttore Medico del P.O. Santobono (o suo delegato), per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza;
- 9) Trasmettere copia del presente atto al Direttore Medico del P.O. Pausilipon (o suo delegato), per opportuna conoscenza;
- 10) Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Trasparenza, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza

IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Dott.ssa Erica Ferri)
f.to digitalmente

Il RUP

Collaboratore Amm.vo Prof.le

Pasquale Sommella

f.to digitalmente

