



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n.8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DETERMINA DIRIGENZIALE

UNITÀ OPERATIVA: UOC

DETERMINAZIONE GIUSTA REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA', AI SENSI DELL'ART.29 DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA N° 301 DELL'1.07.2016

OGGETTO: Fornitura annuale, mediante Richiesta di Offerta n. 3185375 sul Mercato Elettronico della P.A., di BASTONCINI ASSORBENTI OFTALMICI IN TNT per le esigenze della U.O.S.D. Oculistica – P.O. Santobono – Ditta LOHMANN & RAUSCHER SRL - Spesa totale di € 1.350,00+ IVA – SMART CIG: ZF837D6050

- **Vista** la richiesta n. 76, trasmessa con nota **prot. n. 17467 del 09.09.2022** agli atti, relativa alla fornitura di bastoncini assorbenti oftalmici in TNT, formulata dal Direttore della U.O.S.D. Oculistica, munita del parere favorevole del Direttore Medico del P.O. Santobono e del Direttore della S.C. Farmacia;
- **Visto** che come da documentazione agli atti, in data **12.09.2022** è stata inoltrata una Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A., riportante il numero **3185375**, rivolta a tutti i fornitori abilitati, a seguito della quale hanno presentato offerta le ditte: **LOHMANN & RAUSCHER SRL, CAVALLARO SRL, TEC MED SRL, DIEMME DISPOSITIVI MEDICI SRL;**
- **Visto** che, con nota **prot. 18140 del 20.09.2022**, le offerte, con le relative schede tecniche, sono state trasmesse al richiedente per l'acquisizione del parere tecnico di competenza;
- **Visto** il comma 15 dell'art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dal comma 229 della L.R. 4/2011, che individua So.Re.Sa. quale centrale unica di acquisto, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle ASL e delle AO;
- **Visto** il Decreto Commissariale n. 58 del 18.07.2011 ad oggetto **“Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione acquisti Rif. Punto f) della delibera del Consiglio dei Ministri 23.04.2010”** ove è stabilito che per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari od inferiore ad € 50.000,00, le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure d'acquisto;
- **VISTI** i punti 3.6 e 3.7 delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, in materia di affidamento dei contratti pubblici d'importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, come aggiornate al D. Lgs. N. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 dell'1 marzo 2018, che disciplinano l'applicazione del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti;
- **VISTO** che, ai sensi del punto 3.6 delle Linee Guida, la rotazione non si applica laddove – come nella presente procedura - l'affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione;

- **Visti**
 - L'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
 - Il comma 2, lett. a) del medesimo articolo 36, che prevede l'affidamento diretto per acquisti d'importo inferiore ad € 40.000,00;
 - **Rilevato** che quanto richiesto, così come di seguito contrassegnato:
- O-** Non rientra in convenzioni definite dalla Consip S.p.A., allo stato attive.
- O-** **Vista** l'istruttoria dalla quale risulta che l'affidamento di che trattasi viene effettuato sulla base del motivo di seguito contrassegnato, non esistendo apposita convenzione Consip S.p.A. allo stato attiva o nell'impossibilità di avvalersi dell'apposita Convenzione Consip S.p.A. attiva, per la particolare urgenza ad horas, rappresentata dal richiedente, come di seguito specificato e contrassegnato:
- X** a favore dell'offerta recante il prezzo più basso, acquisita a seguito di Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A. rivolta a tutti i fornitori abilitati, in relazione alle n. 4 offerte pervenute e sulla base del parere tecnico del Direttore del U.O.S.D. Oculistica, acquisita al protocollo aziendale n. **18254 del 21.09.2022**;
- O-Tenuto conto** che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile della scrivente UOC attesta che l'affidamento di cui trattasi avviene nel rispetto della vigente normativa, in conformità della regolamentazione di cui all'oggetto;
- **VISTA** l'offerta della ditta **LOHMANN & RAUSCHER SRL**, allegata agli atti d'ufficio;
 - **Atteso** che la relativa spesa, ammontante a **€ 1.350,00+ IVA** trova copertura sull'apposito conto di Bilancio.

IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA D E T E R M I N A

- Aggiudicare alla ditta **LOHMANN & RAUSCHER SRL**, con sede in VIA E.P. MASINI 2 – PADOVA– tel. 0497446670 – P.IVA 00207810284 la fornitura biennale in oggetto, nei tipi, quantitativi e prezzi specificati nell'allegata "**OFFERTA ECONOMICA NUMERO R.D.O. 3185375**" che costituisce parte integrante del presente atto;
- Dare atto che l'importo complessivo dell'affidamento è pari ad Euro **1.350,00+ IVA** (Gruppo acquisti SAP H21 - Magazzino SAP H03 / Rif. Punto Ordinante OLIAM F4);
- Nominare Direttore dell'Esecuzione del contratto il Direttore della S.C. Farmacia (o suo delegato) perché provveda, con il supporto della U.O.S.D. Oculistica, al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, assicurandone la regolare esecuzione;;
- Trasmettere copia del presente atto al Direttore della S.C. Farmacia, per gli adempimenti di competenza;
- Trasmettere copia del presente atto al Direttore della U.O.S.D. Oculistica, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza;

- Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Trasparenza, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
- Dare atto che i quantitativi sono presunti e suscettibili di variazione, in più o in meno, del 20%, così come indicato nella RDO n. 3185375;

IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

(Dott.ssa Erica Ferri)

f.to digitalmente

L'Impiegato addetto all'istruttoria

Sig. Pietro Scolorato

Il Responsabile del Procedimento

Collaboratore Amm.vo Prof.le

Pasquale Sommella

f.to digitalmente