



Prot. nr. 0007727  
del 05/04/2024  
alle 15:02



**SANTOBONO PAUSILIPON**  
AZIENDA OSPEDALIERA PEDIATRICA

**Azienda Ospedaliera di Rilievo  
Nazionale**  
**“Santobono-Pausilipon”**  
Via Ravaschieri (già Via della Croce  
Rossa,8) -80122- Napoli  
Codice Fiscale/Partita Iva n.  
06854100630

**Prot. n.**

**Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi  
Dott.ssa Erica Ferri**

**OGGETTO: COMPENSI RUP E COLLABORATORI - INCENTIVI ART.113 DEL D.L.VO N.50 DEL 18.04.2016 DI CUI ALLA DELIBERA D'INDIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 232 DEL 9.10.2020 – FORNITURA BIENNALE, IN SOMMINISTRAZIONE, PROROGABILE DI UN ULTERIORE ANNO, DI LATTI E PRODOTTI NUTRIZIONALI, LOTTI DESERTI, PER LE ESIGENZE DEI PP.OO. SANTOBONO - DELIBERA DI AGGIUDICAZIONE N. 245 DEL 14.04.2021 – SPESA COMPLESSIVA DI € 56.101,20 OLTRE IVA**

**Premesso che:**

- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 232 del 9.10.2020, esecutiva a norma di legge, è stata indetta una gara mediante procedura di gara sotto soglia comunitaria, mediante richiesta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per la fornitura biennale, in somministrazione, prorogabile di un ulteriore anno, di latti andati deserti nella procedura di gara di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 159 del 26.02.2020, distinta in n. 19 lotti, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo a base di gara di € 117.153,90 oltre Iva;
- la sopracitata categoria di beni è stata inserita nel Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 - 2021 di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 508 del 30.09.2019;
- il progetto di gara contiene i documenti richiesti dall'art. 23 D.Lgs 50/2016 – comma 15:
  - Condizioni Particolari di Fornitura e Disciplinare di Gara e relativi allegati, Dettaglio Tecnico e dettaglio economico della fornitura;
- Con la Deliberazione del Direttore Generale n. 232 del 9.10.2020, esecutiva a norma di legge, è stato approvato anche il quadro economico dell'appalto ed è stato accantonato il fondo riservato agli incentivi di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- Con la medesima delibera è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP), la Dott.ssa Stefania Verde, Coll.re Amm.vo Prof.le, assegnato alla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi dell'AORN Santobono Pausilipon;
- con Determinazione Dirigenziale n. 972 del 2.12.2020, è stato nominato il Seggio di gara per la valutazione della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti ai fini dell'ammissione alla procedura di gara, nelle persone di: Dott.ssa Erica Ferri – Presidente, Dott.ssa Stefania Verde – Componente, Sig. Pasquale Sommella - Componente;
- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 245 del 14.04.2021, è stata disposta l'aggiudicazione della procedura indicata e nominato il DEC;

- Con la suddetta deliberazione è stato preso atto che, per la procedura in argomento il gruppo di lavoro è composto da Barbara De Rosa, Pasquale Sommella, Pietro Scolorato, Rita Gioia e Emanuele Ragosta;
- Con la medesima deliberazione sono stati nominati quali collaboratori amministrativi del Direttore Esecuzione Contratto, il medesimo R.U.P. Stefania Verde, poi successivamente sostituita dal Sig. Alessandro Dumont, e la Sig.ra Lidia Carreras;

**Preso atto che**

- a partire dal 18.07.2022 l'attività prestata dalla Dott.ssa Stefania Verde, in particolare quella di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), nei procedimenti dove era stata nominata, risulta cessata;
- con disposizione di servizio – nota prot. n. 0015359 del 27.07.2022, confermata con Delibera del Direttore Generale n. 710 del 24.10.2022, il Sig. Alessandro Dumont è stato nominato R.U.P. della procedura di gara in argomento, in sostituzione della Dott.ssa Stefania Verde, Coll.Amm.vo Prof.le, assegnato alla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi dell'AORN Santobono Pausilipon, cessata dall'incarico per collocamento in aspettativa;

**Dato Atto che:**

- la redazione dei documenti di gara è avvenuta nei termini di legge;
- in data 17.05.2021 sono stati ultimati i controlli;
- in data 10.02.2023 con RDO n. 2673946 sono stati stipulati i contratti di appalto per la fornitura in oggetto;
- la fornitura delle ditte aggiudicatrici è stata effettuata regolarmente come si evince dal sistema di procedura contabile, come da documentazione agli atti;
- l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, di durata biennale, prorogabili di un ulteriore anno, si sono regolarmente concluse, in data 13.04.2023, senza l'attivazione dell'opzione di proroga contrattuale;

**Vista** la delibera n. 274 del 24.05.2018 con la quale è stato approvato il regolamento aziendale per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.L.VO n. 50 del 18.04.2016;

**Visto** l'articolo 113 del D.L.VO n. 50 del 18.04.2016;

**Considerato** che la somma da destinare al Fondo per gli incentivi per funzioni tecniche (art. 113 del D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i.) è pari all'1,8 % dell'importo complessivo a base di gara, così come risultante dalla Deliberazione del Direttore Generale n. 245 del 14.04.2021 ad oggetto "*FORNITURA BIENNALE, IN SOMMINISTRAZIONE, PROROGABILE DI UN ULTERIORE ANNO, DI LATTI E PRODOTTI NUTRIZIONALI, LOTTI DESERTI, PER LE ESIGENZE DEI PP.OO. SANTOBONO*" pari ad € **2.108,77 oltre Iva**;

**Considerato**, altresì, che il 20% delle risorse finanziarie del fondo di cui sopra è destinato all'A.O.R.N. per l'acquisto di beni e strumentazioni e tecnologie funzionali così come previsto dall'art. 4 del Regolamento aziendale per la ripartizione degli incentivi, pari ad € **421,75**;

**Rilevato**, pertanto, che:

- la somma destinata agli incentivi è pari all' 80% di € **2.108,77** corrispondente ad € **1.687,02**;
- l'incentivo totale da attribuire è pari a € **1.358,05** mentre gli importi non attribuibili (DEC non attribuite; Programmazione dei servizi e forniture non attribuite; Verifica di conformità non attribuita) sono pari a € **328,97**;

**Dato atto**, che le “funzioni tecniche” incentivate rientrano tra quelle previste all’art. 113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., trattandosi di quelle svolte dal R.U.P. e dal personale facente parte del gruppo di lavoro, in quanto, teleologicamente connesse allo svolgimento dell’attività del responsabile unico del procedimento, con la seguente gradazione di riparto degli incentivi, rispettosa dei criteri di proporzionalità, logicità, congruenza e ragionevolezza:

#### RIPARTIZIONE DEL FONDO

<b>Importo a base di gara</b>	<b>Incentivo da ripartire pari all’1,8% dell’importo a base di gara</b>	<b>20% di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali</b>	<b>Incentivo da attribuire pari all’80% dell’incentivo da ripartire</b>	<b>Importi non attribuiti (DEC; Programmazione; Verifica di conformità)</b>	<b>Totale dell’incentivo da attribuire</b>
€ 117.153,90	€ 2.108,77	€ 421,75	€ 1.687,02	328,97	€ 1.358,05
RUP e coll. Amm 30%	€ 506,11				di cui € 354,28 spettante al Rup pari al 70%
					€ 151,83 (destinati alla coll.Amm.va pari al 30%)
Programmazione e dei Servizi e delle forniture, redazione dei documenti di gara, gestione delle procedure di gara e gestione sistemi informatici					€ 843,51 (di cui € 168,70 non dovuti per programmazione dei servizi e delle forniture)
DEC 15%	€ 253,05	di cui € 75,92 spettante al DEC pari al 30% (non attribuito)		€ 75,92 (non attribuito)	
		€ 177,14 (destinati alla coll.Amm.va pari al 70%)			€ 177,14
Verifica di conformità 5%	€ 84,35			€ 84,35 (non attribuito)	

**Prima Sezione Art.6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Responsabile Unico del Procedimento – quota 30%, pari a complessivi Euro 506,11**

Nominativi	Percentuali da ripartire	Incentivo da corrispondere
Alessandro Dumont (RUP)		€ 126,53
Stefania Verde (RUP uscente dal 9.10.2020 al 18.07.2022)	70%	€ 227,75
Emanuele Ragosta – Collaborazione Amministrativa	30%	€ 151,83
	<b>Totale</b>	<b>€ 506,11</b>

**Seconda Sezione Art. 6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Programmazione dei servizi e delle forniture, redazione dei documenti di gara, gestione delle procedure di gara e gestione dei sistemi informatici – quota 50%, pari a complessivi Euro 843,51**

1. Programmazione dei servizi e delle forniture – quota 20% non dovuta pari ad Euro 168,70;

2. Redazione dei documenti di gara – quota 20% pari ad Euro 168,70

	Nominativi	Percentuali da ripartire	Incentivo da corrispondere
redazione dei documenti di gara	Alessandro Dumont/(R.U.P.)	10%	€ 16,87
	Stefania Verde (RUP uscente dal 9.10.2020 al 18.07.2022)	60%	€ 101,22
	Pasquale Sommella	25%	€ 42,18
20%	Emanuele Ragosta	5%	€ 8,44
	<b>totale</b>	<b>100%</b>	<b>€ 168,70</b>

3. Gestione delle procedure di gara – quota 30%, pari ad Euro 253,05

	Nominativi	Percentuali da ripartire	Incentivo da corrispondere
Gestione delle procedure di gara	Alessandro Dumont / (R.U.P.)	30%	€ 75,92
	Stefania Verde (RUP uscente dal 9.10.2020 al 18.07.2022)	30%	€ 75,92
	Pietro Scolorato	15%	€ 37,96
30%	Pasquale Sommella	25%	€ 63,26
	<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>€ 253,05</b>

4. Verifica, controllo e stipula dei contratti– quota 10% pari ad Euro 84,35

Nominativi	Incentivo da
------------	--------------

	corrispondere
Barbara De Rosa	€ 84,35
<b>Totale</b>	<b>€ 84,35</b>

5. Gestione dei sistemi informatici – quota 20%, pari ad Euro 168,70

	Nominativi	Percentuali da ripartire	Incentivo da corrispondere
Gestione sistemi informatici	Alessandro Dumont /(R.U.P.)	50%	€ 84,35
	Pasquale Sommella	30%	€ 50,61
	Rita Gioia	20%	€ 33,74
	<b>totale</b>	<b>100%</b>	<b>€ 168,70</b>

**Terza Sezione Art.6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Direzione dell’esecuzione del contratto – quota 15%, pari a complessivi Euro 253,05 di cui Euro 75,92 (non attribuita) – Totale da attribuire € 177,14**

	Nominativi	Percentuali da ripartire	Incentivo da corrispondere
Collaborazione amministrativa	Alessandro Dumont /(R.U.P.)	50%	€ 88,57
	Lidia Carreras	30%	€ 53,14
	Stefania Verde (RUP uscente dal 9.10.2020 al 18.07.2022)	20%	€ 35,43
	<b>totale</b>	<b>100%</b>	<b>€ 177,14</b>

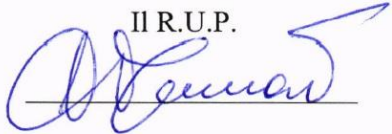
**Quarta Sezione Art.6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Verifica di conformità – quota 5% pari a complessivi Euro 84,35 (non attribuita)**

- Pertanto, propone la seguente ripartizione del fondo così determinato tra il personale che ha fatto parte del gruppo di lavoro preposto all’appalto in oggetto secondo il dettaglio di cui all’elenco allegato:

<b>Totali definitivi/ nominativi</b>	<b>Euro</b>
Alessandro Dumont (R.U.P.)	€ 392,23
Stefania Verde (Rup uscente)	€ 440,31
Emanuele Ragosta	€ 160,27
Pasquale Sommella	€ 156,05
Rita Gioia	€ 33,74
Barbara De Rosa	€ 84,35
Lidia Carreras	€ 53,14
Pietro Scolorato	€ 37,96
<b>Totale importi attribuiti</b>	<b>€ 1.358,05</b>
Programmazione	€ 168,70

DEC	€ 75,92
Verifica di conformità	€ 84,35
<b>Totale importi non attribuiti</b>	<b>€ 328,97</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 1.687,02</b>

**Tanto premesso**, propone la ripartizione del fondo degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016, come da allegato relativo al primo anno contrattuale.

Il R.U.P.  


Sezioni come da Regolamento del. 274/2020	Percentuali di ripartizione	Totale da ripartire
RUP + Coll. Amm.	30,00%	€ 506,11
programmazione ecc.	50,00%	€ 843,51
direzione esecuzione	15,00%	€ 253,05
verifica conformità	5,00%	€ 84,35
<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>€ 1.687,02</b>

RUP + Coll. Amm.	Nominativi	Percentuali da ripartire	Incentivo da corrispondere	
La quota spettante al RUP pari al 70 per cento e relativa all'importo di € 354,28 è stata così suddivisa: 25% al Rup Alessandro Dumont e 45% al Rup uscente Stefania Verde	Alessandro Dumont - R.U.P	70%	€ 126,53	Quota relativa al 30% collaborazione amministrativa
	Stefania Verde (RUP uscente dal 9.10.2020 al 18.07.2022)		€ 227,75	
	Emanuele Ragosta	30%	€ 151,83	
	<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>€ 506,11</b>	

funzione	nominativo	% di collaborazione	incentivo da corrispondere
programmazione dei servizi e delle forniture	Non attribuita	20%	€ 168,70
	<b>totale</b>		<b>€ 168,70</b>
redazione dei documenti di gara	Alessandro Dumont (RUP)	10%	€ 16,87
	Stefania Verde (RUP uscente dal 9.10.2020 al 18.07.2022)	60%	€ 101,22
	Pasquale Sommella	25%	€ 42,18
	Emanuele Ragosta	5%	€ 8,44

	<b>totale</b>		<b>100%</b>	<b>€ 168,70</b> ok
<b>gestione delle procedure di gara</b>	Alessandro Dumont (R.U.P.)		30%	€ 75,92
30%	Stefania Verde (RUP uscente dal 9.10.2020 al 18.07.2022)		30%	€ 75,92
	Pietro Scolorato		15%	€ 37,96
	Pasquale Sommella		25%	€ 63,26
	<b>totale</b>		<b>100%</b>	<b>€ 253,05</b> ok
<b>controllo e stipula dei contratti</b>	Barbara De Rosa		100%	€ 84,35
10%	<b>totale</b>		<b>100%</b>	<b>€ 84,35</b> ok
<b>gestione sistemi informatici</b>	Alessandro Dumont /(R.U.P.)		50%	€ 84,35
20%	Pasquale Sommella		30%	€ 50,61
	Rita Gioia		20%	€ 33,74
	<b>totale</b>		<b>100%</b>	<b>€ 168,70</b> ok
<b>Totale funzioni</b>				<b>€ 843,51</b>
<b>DEC</b>	<b>Non attribuita</b>		30%	€ 75,92
Collaborazione amministrativa			70%	€ 177,14
	<b>totale</b>		<b>100%</b>	<b>€ 253,05</b> ok

<b>funzione coll. amm.DEC</b>	<b>nominativo</b>	<b>% di collaborazione</b>	<b>incentivo da corrispondere</b>
<b>Collaborazione amministrativa</b>	Alessandro Dumont /(R.U.P.)	50%	€ 88,57
	Lidia Carreras	30%	€ 53,14
	Stefania Verde (RUP uscente dal 9.10.2020 al 18.07.2022)	20%	€ 35,43



	<b>totale</b>	<b>100%</b>	<b>€ 177,14</b> ok
<b>verifica di conformità</b>	<b>non attribuita</b>		
	<b>totale</b>	<b>100%</b>	<b>€ 84,35</b> Ok

<b>Totali definitivi/ nominativi</b>	<b>Euro</b>
Alessandro Dumont (R.U.P.)	€ 392,23
Stefania Verde (Rup uscente)	€ 440,31
Emanuele Ragosta	€ 160,27
Pasquale Sommella	€ 156,05
Rita Gioia	€ 33,74
Barbara De Rosa	€ 84,35
Lidia Carreras	€ 53,14
Pietro Scolorato	€ 37,96
<b>Totale importi attribuiti</b>	<b>€ 1.358,05</b>
Programmazione	€ 168,70
DEC	€ 75,92
Verifica di conformità	€ 84,35
<b>Totale importi non attribuiti</b>	<b>€ 328,97</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 1.687,02</b>