



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

**SANTOBONO - PAUSILIPON**

Via Teresa Ravaschieri n. 8  
(già Via della Croce Rossa n. 8)  
80122 Napoli  
C.F./P.I. 06854100630

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE E ICT**

**OGGETTO:** Affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, co.1, lett. b del D.Lgs. 36/2023, del servizio di supporto al RUP per l'espletamento della procedura di gara finalizzata alla stipula di un Accordo Quadro per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare ed impiantistico dell'A.O.R.N. Santobono Pausilipon – Importo € 13.225,00 oltre CPA (4%) e Iva (22%) - CIG B435B654AC – E.I.

Il Direttore della UOC Tecnico Patrimoniale e ICT propone quanto di seguito riportato, attestando la regolarità della relativa istruttoria:

**Premesso che:**

- Con delibera n.251 del 20/10/2020 è stato aggiudicato al RTI Impre.Fi.Ti. Srl – Siram S.p.A. – I.G.M. S.r.l. l'affidamento, attraverso la stipula di un Accordo Quadro ai sensi dell'art.54 del D.Lgs. 50/2016 e con Rep. n.450 del 2.12.2020, dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria del relativo patrimonio immobiliare ed impiantistico, per la durata di due anni, con opzione di rinnovo per un ulteriore biennio, per un importo per ciascun biennio di € 3.800.000,00 oltre Iva;
- L'Accordo Quadro venuto a scadenza in data 03/12/2022 è stato successivamente rinnovato con nota prot.23814 del 6/12/2022 e relativo atto deliberativo n.168 del 15/03/2023 per un ulteriore biennio con scadenza al 31.12.2024;
- In relazione alle esigenze di garantire il funzionamento in sicurezza delle strutture edili ed impiantistiche dell'AORN, questa UOC riceve continue richieste di manutenzioni/lavorazioni impreviste, imprevedibili ed urgenti per le strutture edili ed impiantistiche sanitarie aziendali, provenienti soprattutto dai Direttori Medici dei Presidi Ospedalieri, alle quali si aggiungono anche le esigenze di manutenzione del restante patrimonio immobiliare ed impiantistico.

**Considerato che:**

- Al fine di fronteggiare in maniera organica, flessibile e sollecita le esigenze derivanti dalle continue richieste di manutenzioni/lavorazioni impreviste, imprevedibili e urgenti si è reso necessario esperire una nuova procedura di gara per la stipula, con un unico aggiudicatario, di un Accordo Quadro ai sensi dell'art.59 del D.Lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria da eseguire sul patrimonio immobiliare ed impiantistico di proprietà o in uso all'AORN;
- Per garantire in tempi celeri l'attivazione del nuovo Accordo Quadro, stante l'imminente scadenza del 31.12.2024 afferente al precedente e analogo strumento, si è reso necessario l'ausilio di un supporto legale qualificato al RUP, ai sensi del combinato disposto dell'art.15, co.6 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 3 di cui all'Allegato I.2 del medesimo codice, preso atto,

altresì, dell'indisponibilità di dipendenti dell'UOC proponente impegnati su altre procedure d'appalto.

#### **Dato atto che:**

- Ai sensi dell'art.50, co.1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, è possibile procedere all'affidamento diretto di servizi di importo inferiore a 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- L'incarico di supporto al RUP può essere affidato, ai sensi del richiamato art.50, co.1, lett. b) del Codice dei contratti pubblici, direttamente ad un unico professionista di comprovata esperienza nel settore;
- L'Avv. Antonio Francesco Minichiello, è dotato della professionalità necessaria per svolgere l'incarico di supporto al RUP relativamente all'Accordo de quo e che il medesimo professionista ha, in numerose occasioni, collaborato con il Direttore dell'UOC proponente, stabilendo un rapporto di reciproca fiducia.

#### **Preso atto altresì che:**

- Il professionista interpellato a mezzo pec dal Direttore dell'UOC proponente in data 25/09/2024 per verificare la disponibilità ad assumere tale incarico, ha confermato in medesima data tale disponibilità;
- Con il Parere funzione consultiva n.11/2023, l'Anac ha chiarito le modalità con cui è possibile ricorrere da parte delle stazioni appaltanti a un supporto giuridico-legale per il RUP esterno all'amministrazione e, in particolare, precisa che agli incarichi professionali di supporto giuridico-legale al RUP, a differenza di quelli di natura tecnica, vanno applicate le tariffe sancite dal D.M. 55/2014 come modificato dal D.M. 147/2022;
- Con Trattativa Diretta tramite il Sistema di e-procurement Me.PA ID.4679724, l'Avv. Antonio Francesco Minichiello ha formalizzato la propria disponibilità allo svolgimento dell'incarico di supporto al RUP offrendo un onorario, calcolato ai sensi delle indicazioni prescritte dagli artt. 1 - 3 e 18-27 del D.M. 55/2014 e ss.mm.ii. calcolato in ambito stragiudiziale, pari ad un importo di € 13.225,00, oltre alla Cassa di Previdenza Avvocati (pari al 4%) ed oltre IVA (pari al 22%);
- Il compenso offerto dal professionista è congruo e vantaggioso rispetto ai parametri sanciti nel D.M. 55/2014 come aggiornato dal D.M. 147/2022, nonché conforme ai canoni dell'equo compenso;
- La documentazione amministrativa, comprensiva del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e della Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, è stata verificata e valutata conforme alla normativa vigente prevista dal Codice degli Appalti.

#### **Tenuto conto che:**

- Ai sensi dell'art.17, co.5 del vigente Codice degli Appalti, sono stati verificati il possesso dei requisiti di ordine generale in capo al professionista interpellato, e pertanto è possibile procedere all'affidamento dell'incarico di supporto al RUP nei confronti dell'Avv. Antonio Francesco Minichiello;
- Ai sensi del richiamato art.17, co.5 del D.Lgs. 36/2023 il presente atto deliberativo è immediatamente efficace;

- Tale incarico di supporto al RUP dovrà svolgersi in tutte le fasi della procedura di gara fino alla stipula del contratto con l'aggiudicatario; tuttavia, ai sensi dell'art.17, co.9 del D.Lgs. 36/2023 il professionista ha già avviato la propria attività di supporto in regime d'urgenza, al fine di procedere in tempi rapidi all'indizione di una nuova procedura di gara, avutasi con Deliberazione aziendale n.631 del 09/10/2024, evitando gravi danni all'interesse pubblico derivanti dall'assenza di attività manutentive, configurate quali servizi indispensabili e strumentali ai trattamenti clinico\diagnostici erogati presso l'AORN, stante l'imminente scadenza del precedente Accordo Quadro come indicato in narrativa;
- Il presente atto deliberativo individua gli elementi essenziali in caso di affidamento diretto, in ossequio ai dettami dell'art.17, co. 2 del D.Lgs. 36/2023, nella specie l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e a quelli inerenti alla capacità tecnico-professionale;
- È opportuno conferire, ai sensi dell'art. 21-quarter della L.241/90, immediata esecutività al presente atto, in considerazione della necessità di garantire il prosieguo delle attività di supporto al RUP per la procedura di gara indetta con Delibera aziendale n.631 del 09/10/2024.

### **PROPONE**

1. **Di formalizzare l'affidamento**, ai sensi dell'art. 50, co.1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 all'Avv. Antonio Francesco Minichiello, P.IVA. 08880511210, esperto in materia di appalti pubblici, del servizio di supporto al RUP per l'espletamento della procedura di gara finalizzata alla stipula di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art.59 del D.Lgs. 36/2023, per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare ed impiantistico dell'A.O.R.N. Santobono Pausilipon;
2. **Di dare atto** che la spesa afferente al compenso in ambito stragiudiziale, calcolato ai sensi delle indicazioni prescritte dagli artt. 1 - 3 e 18-27 del D.M. 55/2014 e ss.mm.ii., sarà imputata al bilancio di rispettiva competenza ed è pari ad un importo di € 13.225,00, oltre alla Cassa di Previdenza Avvocati (pari al 4%) ed oltre IVA (pari al 22%);
3. **Di prendere altresì atto** che il relativo contratto sarà stipulato in modalità elettronica attraverso l'apposita funzione del sistema di e-procurement M.e.PA;
4. **Di trasmettere** il presente atto deliberativo al Collegio sindacale e al professionista incaricato;
5. **Di dare atto** che la presente deliberazione è soggetta a pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 37, commi 1 e 2 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art.28 del D.Lgs. n. 36/2023;
6. **Di conferire**, ai sensi dell'art. 21-quarter della L.241/90, immediata esecutività al presente atto, in considerazione della necessità di garantire il prosieguo delle attività di supporto al RUP per la procedura di gara indetta con Delibera aziendale n.631 del 09/10/2024.

#### **Il Responsabile del procedimento**

**ing. Ornella De Cristofaro**

*(firmato digitalmente)*

#### **Il Direttore UOC**

**ing. Gennaro Sirico**

*(firmato digitalmente)*

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo che sottoscrive per conferma

**Il Direttore Amministrativo**

**Dr.ssa Daniela Mignone**

*(firmato digitalmente)*

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

**Il Direttore Sanitario**

**Dott.ssa Maria Vittoria Montemurro**

*(firmato digitalmente)*

**IL DIRETTORE GENERALE**

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 4 DEL 22/01/2024

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Unità Operativa proponente o che predispose l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce.

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**DELIBERA**

1. **Di formalizzare l'affidamento**, ai sensi dell'art. 50, co.1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 all'Avv. Antonio Francesco Minichiello, P.IVA. 08880511210, esperto in materia di appalti pubblici, del servizio di supporto al RUP per l'espletamento della procedura di gara finalizzata alla stipula di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art.59 del D.Lgs. 36/2023, per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare ed impiantistico dell'A.O.R.N. Santobono Pausilipon;
2. **Di dare atto** che la spesa afferente al compenso in ambito stragiudiziale, calcolato ai sensi delle indicazioni prescritte dagli artt. 1 - 3 e 18-27 del D.M. 55/2014 e ss.mm.ii., sarà imputata al bilancio di rispettiva competenza ed è pari ad un importo di € 13.225,00 oltre alla Cassa di Previdenza Avvocati (pari al 4%) ed oltre IVA (pari al 22%);
3. **Di prendere altresì atto** che il relativo contratto sarà stipulato in modalità elettronica attraverso l'apposita funzione del sistema di e-procurement M.e.PA;
4. **Di trasmettere** il presente atto deliberativo al Collegio sindacale e al professionista incaricato;
5. **Di dare atto** che la presente deliberazione è soggetta a pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 37, commi 1 e 2 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art.28 del D.Lgs. n. 36/2023;
6. **Di conferire**, ai sensi dell'art. 21-quarter della L.241/90, immediata esecutività al presente atto, in considerazione della necessità di garantire il prosieguo delle attività di supporto al RUP per la procedura di gara indetta con Delibera aziendale n.631 del 09/10/2024.

**Il Direttore Generale**  
**Dott. Rodolfo Conenna**  
*(firmato digitalmente)*