



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n. 8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 32 – LOTTO 4” PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO QUINQUENNALE DI N. 02 MULTIFUNZIONI (PRODUTTIVITA’ B) E N. 10 MULTIFUNZIONI (PRODUTTIVITA’ C) - SPESA COMPLESSIVA DI € 45.912,00 + IVA – FORNITORE OLIVETTI S.P.A.- ESECUZIONE IMMEDIATA – CIG : 8874005496

Il Direttore della UOC propone quanto di seguito riportato :

PREMESSO:

- **CHE**, con Deliberazione del Direttore Generale n. 313 del 04.07.2016, l’A.O.R.N. Santobono Pausilipon, ha aderito alla convenzione “MULTIFUNZIONE 24 – LOTTO 3” per il noleggio quinquennale di n.12 multifunzioni “Produttività Alta” con la ditta **OLIVETTI S.P.A.**, agli atti;
- **CHE**, il contratto di noleggio delle sopracitate apparecchiature SAP n. “4600017904” è scaduto in data 16.08.2021;
- **CHE**, il Responsabile dell’Ufficio Inventario, con mail del 06.07.2021, ha inviato all’U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi la richiesta dei rinnovi dei noleggi e confermato i precedenti fabbisogni delle dodici strutture, già indicate nella Deliberazione del Direttore Generale n. 313 del 04.07.2016, come da comunicazioni a mezzo mail dei Responsabili delle strutture richiedenti;
- **CHE**, come da documentazione agli atti, risulta attiva la convenzione “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 32” per la fornitura di cui in oggetto – Lotto 4 – affidata alla ditta OLIVETTI S.P.A.-

RICHIAMATI:

- l’art.26 della legge 488/99, come modificato dal comma 14 dell’art.1 del D.L. 168/04, con il quale il Legislatore ha affidato al Ministero dell’Economia e delle Finanze il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, Convenzioni con le quali il fornitore prescelto si impegna ad accettare ordinativi di fornitura deliberati dalle pubbliche Amministrazioni;
- l’art.15, comma 13 lett. d) della L. 135/2012 ai sensi del quale “gli enti del Servizio Sanitario Nazionale, utilizzano per l’acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma Consip, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione della stessa Consip”;

Tanto premesso:

- VISTO il comma 15 dell’art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dal comma 229 della L.R. 4/2011, che individua So.Re.Sa. quale centrale unica di acquisto, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle ASL e delle AO;
- VISTO il Decreto Commissariale n.58 del 18.07.2011 ad oggetto “Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione acquisti Rif. Punto f) della Delibera del Consiglio dei Ministri 23.04.2010” ove è

stabilito che per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari od inferiori ad € 50.000,00 le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure di acquisto;

PRESO ATTO del parere, espresso dal Responsabile U.O.C. Progettazione Sviluppo e Manutenzione Immobili ed Impianti, Sistemi Informatici e ICT, a favore dell'utilizzo della convenzione "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 32" - LOTTO 4" per la fornitura in oggetto, giusta nota prot. n. 14293 del 15.07.2021 agli atti;

RITENUTO, pertanto:

- di proporre l'adesione alla convenzione Consip "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 32" - LOTTO 4" – con la Ditta OLIVETTI S.P.A.-secondo le modalità contrattuali previste dalla convenzione stessa per una spesa complessiva pari ad € 45.912,00 + iva;
- autorizzare, al fine di evitare soluzioni di continuità dell'attività dell'AORN Santobono - Pausilipon, la prosecuzione del contratto di fornitura, agli stessi patti e condizioni, di cui alla delibera di aggiudicazione n.313 del 04.07.2016, fino al 30.09.2021, agli stessi patti e condizioni, con espressa riserva di risoluzione qualora avessero effetto prima di tale data gli esiti della consegna, dell'installazione e del collaudo dei beni oggetto della Convenzione, per l'importo complessivo presunto di € 1.184,74 oltre Iva, presso la ditta Olivetti S.p.a.;

RITENUTO, infine, di rendere immediatamente esecutivo il presente atto, per l'urgenza della fornitura;

Il R.U.P.

Dott. Riccardo Savastano
(firmato digitalmente)

**Il Direttore della S.C. Acquisizione
Beni e Servizi**

(Dr.ssa Erica Ferri)
(firmato digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

**Il Direttore Sanitario
Dott. Vincenzo Giordano
(firmato digitalmente)**

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 171 DEL 09/12/2020

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Unità Operativa proponente o che predispose l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce.

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. Aderire alla Convenzione "Consip "Apparecchiature multifunzione 32- Lotto 4 Monocromatico con produttività B e C della durata di 60 (sessanta) mesi dalla data di consegna, di n. 12 (DODICI) multifunzioni + servizio di sicurezza per 60 mesi per ciascuna multifunzione + dispositivo "finitore" come segue :
 - n. 02 MULTIFUNZIONI d-COPIA 5001 MF- Lotto 4 Monocromatico con produttività B (funzione stampante, ed ulteriori caratteristiche indicate nella scheda tecnica agli atti);
 - n. 10 MULTIFUNZIONI d-COPIA 5001 MF- Lotto 4 Monocromatico con produttività C (funzione stampante, ed ulteriori caratteristiche indicate nella scheda tecnica agli atti);
 - Fornitore "OLIVETTI S.P.A. con sede in STRADA MONTE NAVALE 2/C-IVREA (TO)– P.IVA: 02298700010 - tel. 01257751 , alle condizioni di cui alla Guida della Convenzione agli Atti;
2. Destinare le apparecchiature alle seguenti strutture:

Q.	LUOGO DI CONSEGNA	SERVIZIO OPZIONALE
PRODUTTIVITÀ "B"		
1	S.C. TECNICO PATRIMONIALE – SEDE AMMINISTRATIVA (Via Teresa Ravaschieri,8)	Servizio sicurezza 60 mesi+ disp. "finitore"
1	U.O.C. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA – SEDE AMMINISTRATIVA (Via Teresa Ravaschieri,8)	Servizio sicurezza 60 mesi+ disp. "finitore"
PRODUTTIVITÀ "C"		
1	DH ONCOLOGICO – P.O. PAUSILIPON (Via Posillipo,226)	Servizio sicurezza 60 mesi+ disp. "finitore"
1	DIREZIONE MEDICA – P.O. PAUSILIPON (Via Posillipo,226)	Servizio sicurezza 60 mesi+ disp. "finitore"
1	UOC SIT – P.O. PAUSILIPON (Via Posillipo,226)	Servizio sicurezza 60 mesi+ disp. "finitore"
1	S.C. EMATOLOGIA ONCOLOGICA – P.O. PAUSILIPON (Via Posillipo,226)	Servizio sicurezza 60 mesi+ disp. "finitore"
1	S.C. NEUROCHIRURGIA – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	Servizio sicurezza 60 mesi+ disp. "finitore"
1	U.O.C. UROLOGIA – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	Servizio sicurezza 60 mesi+ disp. "finitore"

1	PRONTO SOCCORSO OSSERVAZIONE BREVE – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	Servizio sicurezza 60 mesi+ disp. “finitore”
1	DIP.EMERGENZA/ACCETTAZIONE – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	Servizio sicurezza 60 mesi+ disp. “finitore”
1	S.C. NEUROLOGIA – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	Servizio sicurezza 60 mesi+ disp. “finitore”
1	U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE – SEDE AMMINISTRATIVA (Via Teresa Ravaschieri,8)	Servizio sicurezza 60 mesi+ disp. “finitore”

3. Prendere atto dei seguenti corrispettivi:

- canone di noleggio trimestrale per ciascuna multifunzione (prod.tà B): **€ 156,00;**
- canone di noleggio trimestrale per ciascuna multifunzione (prod.tà C): **€ 180,00;**
- Spesa complessiva per il periodo di cinque anni : **€ 42.240;**
- Costo copia aggiuntiva Mono per ciascuna multifunzione: **€ 0,00210;**
- Canone servizio di sicurezza trimestrale per ciascuna multifunzione **€ 4,50;**
- Canone dispositivo “finitore” trimestrale per ciascuna multifunzione **€ 10,80;**
- Spesa complessiva sicurezza per il periodo di cinque anni : **€ 1.080,00;**
- Spesa complessiva noleggio “finitore” per il periodo di cinque anni : **€ 2.592,00;**

4. Autorizzare, al fine di evitare soluzioni di continuità dell’attività dell’AORN Santobono - Pausilipon, la prosecuzione del contratto di fornitura , agli stessi patti e condizioni, di cui alla delibera di aggiudicazione n.313 del 04.07.2016, fino al 30.09.2021, agli stessi patti e condizioni, con espressa riserva di risoluzione qualora avessero effetto prima di tale data gli esiti della consegna, dell’installazione e del collaudo dei beni oggetto della Convenzione, per l’importo complessivo presunto di € 1.184,74 oltre Iva, presso la ditta Olivetti S.p.a.;

5. Dare atto che l’intera fornitura è comprensiva di:

- Consegna, entro e non oltre 20 (venti) giorni naturali e consecutivi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla “data ordine”;
- Installazione comprensiva di ogni onere e spesa (ivi compresi imballaggio, messa in esercizio, verifica di funzionalità, rimozione ed asporto dell’imballaggio);

6. Prendere atto che nei prezzi indicati sono compresi l’assistenza tecnica, la manutenzione e la fornitura comprensiva di tutti i materiali di consumo (ad esclusione della carta), ad ogni richiesta della amministrazione, tale da garantire il corretto funzionamento della fotocopiatrice per tutta la durata del noleggio come nel dettaglio riportato nella Guida alla Convenzione, agli atti;

7. Nominare DEC il Responsabile dell’Ufficio Inventario, ai fini della verifica della regolare esecuzione della fornitura, curando inoltre la redazione del relativo verbale di consegna ed installazione, nonché la successiva manutenzione in garanzia e gli ordini del materiale di consumo;

8. Trasmettere copia del presente provvedimento al DEC per gli adempimenti di competenza;

9. Dare atto che la spesa complessiva è pari a € 45.912,00 + IVA al 22% – (Gruppo Acquisti SAP H04 – Magazzino SAP H06);

10. Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Trasparenza per la pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016.

**Il Direttore Generale
Dr. Rodolfo Conenna
(firmato digitalmente)**

**L'Impiegato addetto all'istruttoria
Sig. Pietro Scolorato**