



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

**SANTOBONO - PAUSILIPON**

Via Teresa Ravaschieri n. 8  
(già Via della Croce Rossa n. 8)  
80122 Napoli  
C.F./P.I. 06854100630

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

### UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

**OGGETTO:** Aggiudicazione della procedura di gara sotto soglia comunitaria, espletata mediante Richiesta di Offerta (R.d.O. n. 3623099) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.e.P.A.), per l'affidamento della fornitura biennale di toner e cartucce originali e rigenerate – Ditte Carto Copy Service e Errebian Importo complessivo aggiudicato Euro 155.337,17 + iva. Numero Gara 9001370 - ESECUZIONE IMMEDIATA.

Il Direttore della U.O.C. Acquisizione beni e servizi propone quanto di seguito riportato, attestando la regolarità della relativa istruttoria:

#### Premesso:

- che con Delibera a contrarre del Direttore Generale n. 395 del 05.06.2023, è stato adottato il provvedimento di indizione della procedura di selezione del contraente, sotto la soglia di rilievo comunitario, da espletarsi a mezzo richiesta di offerta (R.d.O.) sul Mercato elettronico della P.A. (M.e.P.A.) per l'affidamento della fornitura biennale di toner e cartucce originali e rigenerate, in due lotti distinti, per in importo complessivo a base di gara di €. 211.474,66 oltre iva, da aggiudicarsi al minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett.b, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:  
Lotto 1: Fornitura biennale di cartucce e toner originali – importo a base di gara Euro 164.304,24 oltre Iva;  
Lotto 2: Fornitura biennale di cartucce e toner rigenerati – importo a base di gara Euro 47.170,42 oltre Iva;
- che, a decorrere dallo 01.07.2023 ha acquistato efficacia il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, nuovo Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- che l'art. 226 comma 2 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 dispone che *“a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'art. 229, comma 2, le disposizioni di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso. A tal fine, per procedimenti in corso si intendono: a) le procedure e i contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia...”*
- che, alla presente procedura di gara, avviata prima dello 01.07.2023 si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

#### Richiamati:

- il comma 15 dell'art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dall'art. 61, comma 1, lett. f) e g) L.R.C. n. 5 del 29.6.2021, che individua So.Re.Sa. quale centrale unica di committenza, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle ASL e delle A.O., fatta salva l'autorizzazione di SO.RE.SA spa all'espletamento di autonome procedure per la stipula di contratti di acquisto e fornitura di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche inserite nella programmazione di cui al precedente comma 14 quinquies del medesimo articolo 6;
- Il Decreto Commissariale n. 58 del 18.07.2011 ad oggetto *“Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione degli acquisti”*;

#### Rilevato:

- che, ai sensi del suddetto Decreto le singole Aziende possono ottenere l'autorizzazione prevista dall'art. 1, comma 230, L.R. n. 4/2011 per l'espletamento di autonome procedure d'acquisto, qualora ricorrano le condizioni indicate nel Decreto, entro e non oltre il termine di dieci giorni, trascorsi i quali l'istanza si intende positivamente riscontrata;

- che, con nota n.7613 del 04/04/2023, è stata inviata alla So.Re.Sa. S.p.A. la richiesta di autorizzazione ai sensi della Legge Regionale n.4 del 15.03.2011, decreti commissariali n.58/2011 e n.11/2012, per espletamento in autonomia per procedura di gara, in due lotti (Lotto 1 Toner e cartucce originali e Lotto 2 Toner e cartucce rigenerati), per la fornitura biennale di toner e cartucce originali e rigenerati per le apparecchiature in dotazione alle strutture dell'A.O.R.N. Santobono -Pausilipon – con criterio di aggiudicazione al minor prezzo;
- che, non vi è stato riscontro, e quindi, trascorsi dieci giorni, la summenzionata richiesta si intende positivamente riscontrata;

**Dato Atto:**

- che, in data 20.06.2023, è stata inoltrata a mezzo Me.P.A. la R.D.O. n. 3623099, aperta a tutti gli Operatori economici abilitati alla presentazione delle offerte per le categorie merceologiche della fornitura in oggetto;
- che, entro il termine previsto del 18.07.2023 ore 12:00, hanno presentato offerta per i lotti di gara gli Operatori economici di seguito riportati, unitamente agli estremi di ricezione delle offerte, così come desunti dalla piattaforma M.e.P.A.:

	PARTECIPANTE	ID	DATA	LOTTO
1	CARTO COPY SERVICE	774040	12/07/2023	1
2	CCG S.R.L.	728208	17/07/2023	1
3	ECO LASER INFORMATICA	781037	18/07/2023	1
4	ERREBIAN	771490	18/07/2023	1
5	EXPERT-TONER S.R.L.	775552	18/07/2023	1
6	MIDA SRL	768495	13/07/2023	1
7	MYO S.P.A.	743621	14/07/2023	1
8	PARTENUFFICIO DI ANTONIO FENIZIA	779815	17/07/2023	1
9	RCM ITALIA	749489	17/07/2023	1
10	TONERGROSS SRL	777911	17/07/2023	1
11	BUYONLINE	740978	17/07/2023	2
12	CARTO COPY SERVICE	772587	12/07/2023	2
13	ECO LASER INFORMATICA	782083	18/07/2023	2
14	ERREBIAN	771588	18/07/2023	2
15	EXPERT-TONER S.R.L.	775577	18/07/2023	2
16	GIOVANNI VARRIALE S.R.L.	728238	17/07/2023	2
17	JET SERVICE DI MICHELE CEGLIA	731940	18/07/2023	2
18	MEDICAL EUROPEAN FORNITURE SAS DI CORRADO	780773	17/07/2023	2
19	PARTENUFFICIO DI ANTONIO FENIZIA	780873	17/07/2023	2
20	TONERGROSS SRL	780367	17/07/2023	2
21	TOP SERVICE INTERNATIONAL SRLS	772828	18/07/2023	2

- che, pertanto, con Determina dirigenziale n. 450 del 17.10.2023 è stato adottato il provvedimento di nomina del Seggio di gara deputato alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dagli operatori economici candidati alla partecipazione, così come previsto dal disciplinare di gara adottato giusta Delibera d'indizione del Direttore Generale n. 395 del 5.06.2023;
- che, conseguentemente, nella seduta del 26.10.2023, come da verbale n. 1 agli atti di gara, il Seggio di gara ha preso atto della richiesta del soccorso istruttorio già effettuato dal RUP per le ditte partecipanti e successivamente ha proceduto alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa digitale:

PARTECIPANTE	Ammissione/Ammissione con riserva/ esclusione
BUYONLINE	Ammessa
CARTO COPY SERVICE	Ammessa: Il seggio di gara, prende atto della documentazione tramessa all'Operatore economico per il soccorso istruttorio e valuta la documentazione conforme.
CCG S.R.L.	Ammessa: Il seggio di gara, prende atto della documentazione tramessa all'Operatore economico per il soccorso istruttorio e valuta la documentazione conforme. Il seggio di gara, altresì, prende atto della dichiarazione allegata al DGUE della partecipante e a seguito di verifica ----- <i>ceteris omissis</i> -----, non sussistono i presupposti per la non ammissione della ditta al prosieguo della gara.
ECO LASER INFORMATICA	Ammessa

ERREBIAN	Ammessa
EXPERT-TONER S.R.L.	Ammessa
GIOVANNI VARRIALE S.R.L.	Ammessa
JET SERVICE DI MICHELE CEGLIA	Ammessa
MEDICAL EUROPEAN FORNITURE SAS DI	Ammessa
MIDA SRL	Ammessa
MYO S.P.A.	Ammessa: Il seggio di gara, prende atto della documentazione tramessa all'Operatore economico per il soccorso istruttorio e valuta la documentazione conforme
PARTENUFFICIO DI ANTONIO FENIZIA	Ammessa
RCM ITALIA	Ammessa
TONERGROSS SRL	Ammessa: Il seggio di gara, prende atto della documentazione tramessa all'Operatore economico per il soccorso istruttorio e valuta la documentazione conforme
TOP SERVICE INTERNATIONAL SRLS	Ammessa

### Rilevato:

- che, come da verbale n. 2 del 17.11.2023, agli atti, il Seggio di gara ha preso atto di quanto dichiarato dal componente tecnico del Seggio in merito alla valutazione di conformità al capitolato dei prodotti offerti, come di seguito riportato:

	PARTECIPANTE	LOTTO	Valutazione
1	CARTO COPY SERVICE	1	Conforme
2	CCG S.R.L.	1	Conforme
3	ECO LASER INFORMATICA	1	Conforme
4	ERREBIAN	1	Conforme
5	EXPERT-TONER S.R.L.	1	Conforme
6	MIDA SRL	1	Conforme
7	MYO S.P.A.	1	Conforme
8	PARTENUFFICIO DI ANTONIO FENIZIA	1	<b>NON Conforme</b>
9	RCM ITALIA	1	Conforme
10	TONERGROSS SRL	1	Conforme
11	BUYONLINE	2	Conforme
12	CARTO COPY SERVICE	2	Conforme
13	ECO LASER INFORMATICA	2	Conforme
14	ERREBIAN	2	Conforme
15	EXPERT-TONER S.R.L.	2	Conforme
16	GIOVANNI VARRIALE S.R.L.	2	Conforme
17	JET SERVICE DI MICHELE CEGLIA	2	Conforme
18	MEDICAL EUROPEAN FORNITURE SAS DI CORRADO	2	Conforme
19	PARTENUFFICIO DI ANTONIO FENIZIA	2	<b>NON Conforme</b>
20	TONERGROSS SRL	2	Conforme
21	TOP SERVICE INTERNATIONAL SRLS	2	Conforme

- l'operatore economico Partenufficio di Antonio Fenizia non ha presentato la documentazione tecnica richiesta a pena di esclusione all'art.11 lett.f) delle Condizioni particolari di fornitura (schede tecniche, depliant illustrativi) sia per il lotto 1 che per il lotto 2 e pertanto non è stato ammesso al prosieguo di gara.
- che successivamente, in seduta telematica sul MePA, il Seggio di Gara ha proceduto alla valutazione delle seguenti offerte economiche telematiche ed alla verifica della conformità delle stesse a quanto previsto dal disciplinare di gara:

### LOTTO 1

	Partecipante	ID	Importo	Ribasso %
1	MIDA SRL	768495	126.940,12 €	22,7408
2	ERREBIAN	771490	132.112,06 €	19,5930
3	ECO LASER INFORMATICA	781037	139.469,32 €	15,1152
4	CARTO COPY SERVICE	774040	143.425,97 €	12,7071
5	RCM ITALIA	749489	143.901,77 €	12,4175

6	CCG S.R.L.	728208	144.956,00 €	11,7759
7	EXPERT-TONER S.R.L.	775552	153.715,60 €	6,4445
8	MYO S.P.A.	743621	154.176,60 €	6,1640
9	TONERGROSS SRL	777911	156.782,00 €	4,5782

## LOTTO 2

	Partecipante	ID	Importo	Ribasso %
1	TONERGROSS SRL	780367	8.866,00 €	81,20432
2	EXPERT-TONER S.R.L.	775577	9.836,00 €	79,14795
3	BUYONLINE	740978	9.891,25 €	79,03082
4	ERREBIAN	771588	11.911,20 €	74,74858
5	CARTO COPY SERVICE	772587	14.000,90 €	70,31848
6	GIOVANNI VARRIALE S.R.L.	728238	18.499,08 €	60,78246
7	ECO LASER INFORMATICA	782083	18.820,36 €	60,10135
8	MEDICAL EUROPEAN FORNITURE SAS DI	780773	23.024,24 €	51,18924
9	TOP SERVICE INTERNATIONAL SRLS	772828	23.550,80 €	50,07295
10	JET SERVICE DI MICHELE CEGLIA	731940	26.371,23 €	44,09371

Ultimata la lettura, il Seggio di gara ha provveduto ai sensi dell'art.97 comma 2-bis del D.Lgs. 50/2016 alla verifica della presenza di offerte anomale, determinando la seguente graduatoria:

## LOTTO 1

Partecipante	ID	Importo	Ribasso %	Graduatoria
MIDA SRL	768495	126.940,12 €	22,7408	<b>3.a anomala</b>
ERREBIAN	771490	132.112,06 €	19,5930	<b>2.a anomala</b>
ECO LASER INFORMATICA	781037	139.469,32 €	15,1152	<b>1.a anomala</b>
CARTO COPY SERVICE	774040	143.425,97 €	12,7071	<b>1</b>
RCM ITALIA	749489	143.901,77 €	12,4175	<b>2</b>
CCG S.R.L.	728208	144.956,00 €	11,7759	<b>3</b>
EXPERT-TONER S.R.L.	775552	153.715,60 €	6,4445	<b>4</b>
MYO S.P.A.	743621	154.176,60 €	6,1640	<b>5</b>
TONERGROSS SRL	777911	156.782,00 €	4,5782	<b>6</b>

Il Seggio di gara, applica l'esclusione automatica delle offerenti che rientrano nella soglia di anomalia e propone l'aggiudicazione del lotto1 alla ditta **Carto Copy Service per l'importo complessivo di Euro 143.425,97 + iva.**

## LOTTO 2

Partecipante	ID	Importo	Ribasso %	Graduatoria
TONERGROSS SRL	780367	8.866,00 €	81,20432	<b>3.a anomala</b>
EXPERT-TONER S.R.L.	775577	9.836,00 €	79,14795	<b>2.a anomala</b>
BUYONLINE	740978	9.891,25 €	79,03082	<b>1.a anomala</b>
ERREBIAN	771588	11.911,20 €	74,74858	<b>1</b>
CARTO COPY SERVICE	772587	14.000,90 €	70,31848	<b>2</b>
GIOVANNI VARRIALE S.R.L.	728238	18.499,08 €	60,78246	<b>3</b>
ECO LASER INFORMATICA	782083	18.820,36 €	60,10135	<b>4</b>
MEDICAL EUROPEAN FORNITURE SAS	780773	23.024,24 €	51,18924	<b>5</b>
TOP SERVICE INTERNATIONAL SRLS	772828	23.550,80 €	50,07295	<b>6</b>
JET SERVICE DI MICHELE CEGLIA	731940	26.371,23 €	44,09371	<b>7</b>

Il Seggio di gara, applica l'esclusione automatica delle offerenti che rientrano nella soglia di anomalia e propone l'aggiudicazione del lotto 2 alla ditta **Errebian per l'importo complessivo di Euro 11.911,20 + iva.**

**Visti:**

- il D.lgs. 18.04.2016 n. 50;
- l'art. 36, D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie,
- il successivo comma 6 dell'art. 36 cit., il quale prevede che, per lo svolgimento delle procedure d'importo inferiore alle soglie comunitarie, le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica, tra i quali, quello istituito dal Ministero dell'economia e delle finanze, che, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni;

**Preso atto** che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 34 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel rispetto dei CAM (Criteri Ambientali Minimi) è stato previsto l'acquisto di almeno il 30% delle cartucce e toner rigenerati.

**Riscontrata** la regolarità degli atti della procedura di gara;

**Ritenuto, pertanto:**

- di proporre, con il presente provvedimento, la presa d'atto dei verbali del Seggio di gara n. 1 del 26.10.2023 e n. 2 del 17.11.2023, agli atti dell'ufficio;
- di proporre, per l'effetto, l'aggiudicazione della procedura in oggetto per la fornitura biennale di toner e cartucce originali e rigenerate;
- di proporre, la presa d'atto del gruppo di lavoro a supporto del RUP Alessandro Cerrato composto da Pasquale Sommella, Pietro Scolorato, Riccardo Savastato Ferdinando Russo e Barbara De Rosa, quest'ultima preposta ai controlli di legge ai fini della stipula del contratto di appalto, tutti funzionari in servizio presso la U.O.C. Acquisizione Beni e servizi;
- di proporre l'approvazione del seguente quadro economico della fornitura, aggiornato ai dati della presente aggiudicazione:

<b>Quadro Economico</b>	
Descrizione	Importo aggiudicato al netto dell'IVA
A) Fornitura biennale di toner e cartucce originali e rigenerate: <b>Lotto 1 - €143.425,97</b> <b>Lotto 2 - € 11.911,20</b>	<b>€ 155.337,17</b>
B) Importo degli oneri per la sicurezza non soggetto al ribasso	
C) Somme a disposizione dell'Amministrazione:	
Fondo risorse finanziarie ex art. 113, comma 2, D.Lgs. n. 50 del 2016 pari 1,8% del valore della base d'asta, di cui l'80% per incentivi	<b>€ 3.806,54</b>
Compensi per la Commissione di gara	<b>€ 0,00</b>
Spese di pubblicazione (MEPA)	€ 0,00
Contributo ANAC	<b>€ 225,00</b>
IVA lotto 1 e lotto 2	€ 34.174,17
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>€ 38.205,71</b>
<b>T O T A L E (A + B + C)</b>	<b>€ 193.542,88</b>

- di proporre la prosecuzione del contratto n.4600075372 con la società Jet Service di Michele Ceglia, di cui alla Delibera DG n.684 del 29/10/2021, agli stessi prezzi, patti e condizioni fino al 31/01/2024 per l'importo

- complessivo di € 3.869,18 oltre IVA, con espressa riserva di risoluzione qualora avessero effetto prima di tale data gli esiti del provvedimento della presente procedura
- di subordinare l'efficacia della presente aggiudicazione e la conseguente stipula del contratto di appalto, ai sensi dell'art. 32, commi 7, 8 e 10, D.lgs. 50/2016, all'esito del positivo accertamento del possesso, da parte dell'Operatore economico aggiudicatario, dei requisiti prescritti dalla lex specialis di gara e dalla legge per la fascia di importo corrispondente, così come da disposizioni di questa AORN prot. n. 9542 del 24.5.2019 e 17979 del 4.10.2019, e, comunque, nel rispetto del termine previsto dal comma 9 della medesima disposizione;
  - di conferire immediata esecutività al presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21-quater L. 241/90, al fine di consentire l'espletamento degli adempimenti consequenziali;

## **Il R.U.P.**

**Dr. Alessandro Cerrato**

(f.to digitalmente)

---

## **Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi**

*Dr.a Erica Ferri*

(f.to digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo che sottoscrive per conferma

## **Il Direttore Amministrativo**

*Dr.a Daniela Mignone*

(f.to digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

## **Il Direttore Sanitario**

*Dr.a Maria Vittoria Montemurro*

(f.to digitalmente)

# **IL DIRETTORE GENERALE**

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 4 DEL 22/01/2024

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Unità Operativa proponente o che predispone l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce.

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

## **DELIBERA**

- 1. Prendere atto ed approvare** i verbali del Seggio di gara n. 1 del 26.10.2023 e n. 2 del 17.11.2023, relativi alla procedura di selezione del contraente espletata mediante Richiesta di Offerta (R.d.O. n. 3623099) sul Mercato elettronico della P.A. (M.e.P.A) per l'affidamento della fornitura biennale di toner e cartucce originali e rigenerate, indetta giusta Delibera a contrarre del Direttore Generale n. 395 del 05.06.2023;
- 2. Aggiudicare**, per l'effetto, la fornitura dei materiali in oggetto alle ditte di seguito elencate, nei tipi quantitativi e prezzi come da offerte allegate che costituiscono parte integrante del presente deliberato:  
**Lotto 1 – CIG. 9716315CC7 – Toner e cartucce e originali**  
**Ditta Carto Copy Service – importo aggiudicato Euro 143.425,20 + iva**  
**Lotto 2 – CIG. 9817135C13 – Toner e cartucce rigenerate**  
**Ditta Errebian – importo aggiudicato Euro 11.911,20 + iva**
- 3. Subordinare** l'efficacia della presente aggiudicazione e la conseguente stipula del contratto di appalto, ai sensi dell'art. 32, commi 7, 8 e 10, D.lgs. 50/2016, all'esito del positivo accertamento del possesso, da parte

dell'Operatore economico aggiudicatario, dei requisiti prescritti dalla lex specialis di gara e dalla legge per la fascia di importo corrispondente, così come da disposizioni di questa AORN prot. n. 9542 del 24.5.2019 e 17979 del 4.10.2019, e, comunque, nel rispetto del termine previsto dal comma 9 della medesima disposizione;

- 4. Autorizzare** la prosecuzione del contratto n.4600075372 con la società Jet Service di Michele Ceglia, di cui alla Delibera DG n.684 del 29/10/2021, agli stessi prezzi, patti e condizioni fino al 31/01/2024 per l'importo complessivo di € 3.869,18 oltre IVA, con espressa riserva di risoluzione qualora avessero effetto prima di tale data gli esiti del provvedimento della presente procedura
- 5. Approvare** il quadro economico della concessione di seguito riportato, aggiornato ai dati della presente aggiudicazione:

Quadro Economico	
Descrizione	Importo aggiudicato al netto dell'IVA
A) Fornitura biennale di toner e cartucce originali e rigenerate: Lotto 1 - € 143.425,97 Lotto 2 - € 11.911,20	€ 155.337,17
B) Importo degli oneri per la sicurezza non soggetto al ribasso	===
C) Somme a disposizione dell'Amministrazione:	
Fondo risorse finanziarie ex art. 113, comma 2, D.Lgs. n. 50 del 2016 pari 1,8% del valore della base d'asta, di cui l'80% per incentivi	€ 3.806,54
Compensi per la Commissione di gara	€ 0,00
Spese di pubblicazione (MEPA)	€ 0,00
Contributo ANAC	€ 225,00
IVA lotto 1 e lotto 2	€ 34.174,17
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 38.205,71
<b>T O T A L E (A +B +C)</b>	<b>€ 193.542,88</b>

- 6. Dare atto** che il gruppo di lavoro a supporto del R.U.P. Alessandro Cerrato è composto da Pasquale Sommella Pietro Scolorato, Riccardo Savastano Ferdinando Russo e Barbara De Rosa, quest'ultima preposta ai controlli di legge ai fini della stipula del contratto di appalto;
- 7. Nominare** Direttore dell'esecuzione del Contratto (DEC) il Referente operativo del Magazzino economico o suo delegato, affinché provveda al controllo ed alla direzione tecnico contabile del contratto stipulato dalla stazione appaltante;
- 8. Nominare** quali collaboratori della procedura amministrativa del DEC il medesimo RUP ed Lidia Carreras;
- 9. Trasmettere** copia del presente provvedimento:
- al **Collegio Sindacale** ai sensi della normativa vigente;
  - all'**Ufficio Trasparenza** per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
  - Alla **UOC Gestione Economico Finanziaria**;
  - Al **Responsabile Amministrativo del Magazzino Economico**;
  - Al **Responsabile operativo del Magazzino Economico**;
  - All'**Operatore Economico Carto Copy Service**;
  - All'**Operatore Economico Errebian**;
- 10. Pubblicare** il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29, D.lgs. 50/2016;
- 11. Conferire** immediata esecutività al presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 *quater*, L. 7.8.1990 n. 241, al fine di consentire l'espletamento degli adempimenti consequenziali.

---

**Il Direttore Generale**

*Dr. Rodolfo Conenna*

(f.to digitalmente)