

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Indizione Avviso di selezione interna, per titoli e prova colloquio, finalizzato alla progressione verticale nell'area immediatamente superiore a quella di inquadramento, ex art. 21 del CCNL del 02/11/2022 Comparto Sanità 2019 - 2021, riservata al personale dipendente dell'AORN dei ruoli amministrativo e tecnico

PREMESSO che:

- l'art. 52, comma 1 bis, D.Lgs. 165/2001 s.m.i., dispone che *"Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree (...) avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti"*;
- l'art. 20, comma 1, CCNL 02/11/2022 del Comparto Sanità - triennio 2019-2021, riporta che: *"In relazione al piano triennale dei fabbisogni, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i., fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni tra un'area e quella immediatamente superiore avvengono tramite procedura selettiva interna unitamente alla comparazione delle valutazioni di performance individuale conseguite dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità, sull'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti"*;
- l'art. 21, comma 2, del precitato CCNL 02/11/2022 prevede norme di prima applicazione: *"[...] Ove le Aziende ed Enti, nell'ambito di propri piani triennali dei fabbisogni, rilevino la necessità di copertura di specifici profili, al fine di tener conto dell'esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'Azienda o Ente di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e comunque entro il termine del 30.6.2025, previo confronto ai sensi dell'art. 6, comma 3, lettera n) (Confronto), possono attivare la progressione tra le aree con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio:*
 - *in possesso del titolo di studio richiesto per l'area immediatamente superiore ed almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza;*
 - *in alternativa il possesso del titolo di studio relativo all'area cui il dipendente è inquadrato ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza;*

CONSIDERATO che:

- al fine di dare attuazione all'assetto organizzativo dell'AORN Santobono Pausilipon come definito dall'Atto Aziendale adottato con la deliberazione n. 495 del 04.07.2023 come integrata dalla n. 512 del 01.08.2024 e nel contempo di valorizzare le professionalità e le competenze del personale del comparto in rapporto al raggiungimento degli obiettivi aziendali, stante la consistenza dei Fondi contrattuali aziendali dell'Area Comparto - anno 2023 come determinati con la deliberazione n. 460/2024, con l'Accordo di contrattazione integrativa del 11.07.2024 con le OO.SS. dell'Area Comparto avente ad oggetto la destinazione per l'anno 2024 delle risorse del Fondo incarichi,

progressioni economiche e indennità professionali di cui all'art. 102 del CCNL 2019-2021, le parti concordavano, tra l'altro, di destinare € 20.000,00 per le progressioni verticali tra aree;

- in data 12.11.2024, tenuto conto dell'ammontare dei medesimo Fondi in fase di determinazione provvisoria per l'anno 2024 e della relativa spesa, veniva definito con le predette OO.SS., Pre Accordo di contrattazione integrativa sulla destinazione degli stessi;
- con nota prot. n. 24832 del 25.11.2024 detto Pre Accordo, unitamente alla Relazione Illustrativa e Tecnico Finanziaria prodotta dai competenti Uffici, UOC Relazioni Sindacali-Istituzionali e Servizio Ispettivo Centrale e UOC GRU, è stato trasmesso, per la relativa certificazione, al Collegio Sindacale dell'AORN, ai sensi dell'art 40 co.3-sexies D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- con nota prot. 25996 del 09.12.2024 il precitato Organo di controllo si è espresso positivamente al riguardo;

EVIDENZIATO che:

- è interesse dell'Azienda, nell'ambito delle politiche di sviluppo delle risorse umane, in prima fase, procedere alla valorizzazione delle professionalità interne di dipendenti dei profili professionali dei ruoli amministrativo e tecnico, con esperienza e professionalità già maturate ed effettivamente utilizzate, riservando al personale in servizio a tempo indeterminato e in possesso dei requisiti previsti dalla normativa contrattuale vigente, una quota di posti, nei limiti del 50% previsto dal Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, mediante l'attivazione di procedure selettive per le progressioni verticali tra le Aree ai sensi dell'art. 21 del CCNL 2019-2021 Area del Comparto;
- a tal fine la scrivente UOC GRU ha proceduto d'ufficio alla ricognizione del personale dipendente di detti profili avente i requisiti per la progressione verticale nell'area immediatamente superiore a quella di inquadramento;
- negli incontri del 06 e 12.12.2024 sono stati concordati con le OO.SS. dell'Area Comparto le modalità e i criteri selettivi della procedura valutativa per le progressioni verticali tra aree da espletarsi entro il termine del 30.06.2025, ai sensi della richiamata normativa contrattuale;
- in tale sede, in adesione alla richiesta di parte sindacale, in considerazione dell'esiguità del numero dei dipendenti interessati alla progressione verticale e del minimo impatto economico nell'ambito delle risorse già all'uopo destinate, è stato concordato, a valle della procedura di accertamento dei requisiti soggettivi, di favorire la progressione di tutti i dipendenti aventi potenzialmente diritto, con la messa a bando di un numero sufficiente di posti, nel rispetto della percentuale del 50% riservata all'accesso dall'esterno ed in conformità al Piano Triennale del Fabbisogno di Personale aziendale.

TENUTO CONTO che:

- con deliberazione n.776 del 10.12.2024 è stato adottato, in via definitiva, il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale relativo al triennio 2023-2025, di cui all'art. 6 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., approvato dalla Regione Campania con DGR n. 567 del 31.10.2024;
- detto Piano è in fase di aggiornamento per il triennio 2024-2026 anche in considerazione delle esigenze di personale connesse alla imminente attivazione del presidio distaccato "Villa Bianca" ;
- con deliberazione n. 830 del 30.12.2024, in considerazione delle risorse regionali incrementalì, sono stati rideterminati i fondi aziendali dell'Area Comparto per l'anno 2023 e determinati, in via provvisoria, i fondi anno 2024, secondo le indicazioni contrattuali, legislative e ministeriali vigenti;

VERIFICATA, in particolare, l'ampia disponibilità economica del Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali di cui all'art. 102 in rapporto all'andamento ed alla previsione della spesa anno 2025;

VISTI:

- l'art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 20 e 21 del CCNL Comparto della Sanità del 02/11/2022;

PROPONE

di procedere, in conformità a quanto stabilito nell'Accordo integrativo aziendale con le OO.SS. di Area Comparto ad esito degli incontri del 06 e 12.12.2024, all'indizione, ai sensi dell'art. 21 del CCNL Comparto Sanità, 2019–2021, in fase di prima applicazione, di avviso di selezione interna, per titoli e prova pratica/colloquio, per le progressioni tra aree, c.d. "progressioni verticali", riservata al personale dipendente dell'AORN dei ruoli amministrativo e tecnico, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per la copertura dei seguenti posti nell'area immediatamente superiore a quella di inquadramento, come da allegato parte integrante e sostanziale del presente atto:

- n. 6 posti di operatore tecnico specializzato (Area degli Operatori)
- n. 10 posti di coadiutore amministrativo senior (Area degli Operatori)
- n. 3 posti di assistente tecnico (Area degli Assistenti)
- n. 2 posti di collaboratore tecnico -professionale (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari)
- n. 6 posti di collaboratore amministrativo-professionale (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari).

Il funzionario amministrativo

Dr.ssa Valeria Bernardini
(F.to digitalmente)

Il Direttore UOC GRU
Dr.ssa Alessandra Covino
(F.to digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo che sottoscrive per conferma

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Mignone
(firmato digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Maria Vittoria Montemurro
(firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 4 DEL 22/01/2024

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Unità Operativa proponente o che predispose l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce.

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

DELIBERA

1. di indire, in conformità a quanto stabilito nell'Accordo integrativo aziendale con le OO.SS. di Area Comparto ad esito degli incontri del 06 e 12.12.2024, ai sensi dell'art. 21 del CCNL Comparto Sanità,

2019–2021, in fase di prima applicazione, avviso di selezione interna, per titoli e prova pratica/colloquio, per le progressioni tra aree, c.d. “progressioni verticali”, riservata al personale dipendente dell’AORN dei ruoli amministrativo e tecnico, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per la copertura dei seguenti posti nell’Area immediatamente superiore a quella di inquadramento, come da allegato parte integrante e sostanziale del presente atto:

- n. 6 posti di operatori tecnici specializzati (Area degli Operatori)
 - n. 10 posti di coadiutore amministrativo senior (Area degli Operatori)
 - n. 3 posti di assistente tecnico (Area degli Assistenti)
 - n. 2 posti di collaboratore tecnico -professionale (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari)
 - n. 6 posti di collaboratore amministrativo-professionale (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari).
2. di precisare che la copertura dei suddetti posti è coerente con il PTFP aziendale.
 3. di trasmettere il presente provvedimento alla RSU aziendale ed alle Organizzazioni Sindacali - personale del Comparto;
 4. di pubblicare il presente atto nella sezione “Amministrazione Trasparente” sezione “bandi di concorso”;
 5. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale e alle UU.OO.CC. Programmazione e Gestione Risorse Umane.

Il Direttore Generale
Dr. Rodolfo Conenna
(firmato digitalmente)