



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n.8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DETERMINA DIRIGENZIALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI DURATA ANNUALE CON ASSISTENZA TECNICA FULL RISK DI N. 1 FOTORIPRODUTTORE PER LE ESIGENZE DELL'UFFICIO OFFSET - TRATTATIVA DIRETTA N. 1753103 –IMPORTO COMPLESSIVO € 6.120,00, OLTRE IVA DI CUI EURO 120,00, OLTRE IVA PER ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO SMART CIG: Z0C3257F94 - ESECUZIONE IMMEDIATA

Premesso:

- Che, con Deliberazione del Direttore Generale pro tempore n. 200 del 18.05.2016, in esito alla RDO sul Mepa n.1101712, è stata affidata la fornitura, in noleggio quinquennale full risk, di una stampante professionale per le esigenze dell'Ufficio Offset presso la Ditta Cta Ufficio S.r.l. per un importo complessivo di Euro 36.898,77, oltre Iva;
- Che, pertanto, stante l'imminente scadenza del contratto di cui al punto che precede, l'U.O.C. P.S.M.I. e CED, ha trasmesso con nota prot. n. 4453 del 02.03.2021, successivamente integrata con nota prot. n.7851 del 16.04.2021, le specifiche tecniche per la fornitura della categoria tecnologica di cui innanzi è cenno, individuando quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso;
- Che, con nota trasmessa a mezzo mail in data 14.05.2021, il Coordinatore dell'Area organizzativo-funzionale Staff di Direzione Amministrativa, ha comunicato che questa AORN ha avviato il processo della dematerializzazione degli atti e che comunque, nelle more dell'attivazione di detto processo, stimato per il 31.12.2021, è necessario garantire la continuità del servizio fino all'attivazione e funzionamento di tutti gli applicativi aziendali;
- Che, pertanto, l'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, ha avviato in data 18.05.2021, una nuova procedura di gara mediante RDO Mepa n. 2805250 per la fornitura in noleggio full risk, di durata annuale, di un fotoriproduttore per le esigenze dell'Ufficio Offset, prevedendo, nella lex specialis di gara la clausola risolutiva espressa per l'ipotesi di modificazioni dell'organizzazione aziendale, come sopra riportato;
- Che, entro il termine di presentazione delle offerte fissato il giorno 01.06.2021, ore 12:00, nessun Operatore economico ha collocato un'offerta sulla piattaforma Mepa;

Considerato:

- che, l' U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, pertanto, ha avviato, in data 29.06.2021, la trattativa diretta n. 1753103 sul M.E.P.A. con la Ditta C.T.A. Ufficio S.r.l., attuale gestore del servizio, per la fornitura, in noleggio annuale, di n. 1 fotoriproduttore per le esigenze dell'Ufficio Offset per l'importo a base di gara pari ad Euro 6.120,00 oltre Iva, ivi compresi gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari ad Euro 120,00, oltre Iva, come da parere di congruità dell'U.O.C. P.S.M.I. e Ced, come da nota mail agli atti del 24.06.2021;
- che, entro il termine di presentazione delle offerte fissato è pervenuta l'offerta dell'Operatore economico CTA Ufficio S.r.l. pari a complessivi Euro 6.120,00, oltre Iva ivi compresi gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso quotati Euro 120,00, oltre Iva;

Preso atto:

- Che, il contratto con l'Operatore economico CTA Ufficio S.r.l. risulta scaduto;
- Che, permane l'esigenza di dotare, con le modalità del noleggio, di durata annuale, con assistenza tecnica full risk, l'Ufficio Offset di un fotoriproduttore al fine di non creare disservizi inerenti sia alla stampa delle cartelle cliniche dei piccoli pazienti ricoverati presso i PP.OO. Santobono e Pausilipon, sia della modulistica aziendale;

RICHIAMATO, il comma 15 dell'art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dal comma 229 della L.R. 4/2011, che individua So.Re.Sa. quale centrale unica di acquisto, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle ASL e delle AO;

VISTI:

- il Decreto Commissariale n. 58 del 18.07.2011 ad oggetto "Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione acquisti Rif. Punto f) della delibera del Consiglio dei Ministri 23.04.2010" ove è stabilito che per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari od inferiore ad € 50.000,00, le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure;
- L'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- Il comma 2 dell'art. 36 del citato D.lgs, come modificato dall'art. 55 del D.L.n.77 del 31.05.2021, ai sensi del quale è previsto l'affidamento diretto, senza previa consultazione di due o più Operatori economici, sino alla soglia di Euro 139.000, oltre Iva;
- Il comma 2 lett. a) dell'art. 63 del D.lgs 50/2016 e ss,mm,ii., ai sensi del quale è possibile il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara qualora "non sia stata presentata alcuna offerta o alcuna offerta appropriata, né alcuna domanda di partecipazione o alcuna domanda di partecipazione appropriata, in esito all'esperimento di una procedura aperta o ristretta";

RITENUTO, pertanto:

- di dover autorizzare, per quanto si qui descritto, l'affidamento della fornitura, in noleggio annuale con assistenza tecnica full risk, di n. 1 fotoriproduttore per le esigenze dell'ufficio Offset per la spesa complessiva di Euro 6.120,00 oltre Iva comprensiva di oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari ad Euro 120,00,oltre Iva, per complessive 135.0000 copie/mese, presso l'Operatore economico CTA Ufficio S.r.l. con sede in Avellino (AV) – Contrada Baccanico, 43 - C.F./P.Iva 01887820643 – Pec CTAUFFICIO@PEC.CTAUFFICIO.COM;

IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA**DETERMINA**

- 1) **Aggiudicare**, la fornitura, in noleggio annuale con assistenza tecnica full risk, di n. 1 fotoriproduttore per le esigenze dell'ufficio Offset per la spesa complessiva di Euro 6.120,00 oltre Iva comprensiva di oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari ad Euro 120,00,oltre Iva, per complessive 135.0000 copie/mese (costo copie eccedenti Euro 0.0037+Iva/copia), nei tipi, quantitativi e prezzi specificati nell' allegata " OFFERTA ECONOMICA -TRATTATIVA DIRETTA N.1753103) presso l'Operatore economico CTA Ufficio S.r.l. con sede in Avellino

(AV) – Contrada Baccanico, 43 - C.F./P.Iva 01887820643 – Pec:
CTAUFFICIO@PEC.CTAUFFICIO.COM;

2) **Specificare** che:

- sono a carico della Ditta tutti i costi relativi allo spostamento del fotoriproduttore presso i nuovi locali individuati dalla Direzione Aziendale;
 - il contratto si intenderà risolto, anche precedentemente la naturale scadenza dello stesso, qualora, per mutamenti delle esigenze organizzative dell'AORN, la categoria tecnologica acquisita nelle modalità del noleggio, non dovesse più essere utile allo scopo;
- 3) **Autorizzare** la spesa per l'importo complessivo di € 6.120,00 + IVA (di cui Euro 120,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso) - codice gruppo acquisti SAP H04 – codice magazzino SAP H06;
- 4) **Nominare** quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Sig. Salvatore Di Mauro, in servizio c/o l'Ufficio Offset, o suo delegato perché provveda al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile del contratto assicurandone la regolare esecuzione;
- 5) **Trasmettere**, altresì, copia del presente atto alla UOC GEF ed al Collegio Sindacale, per opportuna conoscenza, al DEC, perché provveda al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante assicurandone la regolare esecuzione, all'Ufficio Trasparenza per la pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.;
- 6) **Demandare**, inoltre, al Direttore dell'Esecuzione il compito di relazionare mensilmente sui consumi del fotoriproduttore, onde consentire all'Ufficio competente la liquidazione delle copie in eccedenza pari ad Euro 0.0037+Iva/copia;
- 7) **Trasmettere** ai sensi dell'art. 29 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii., il presente provvedimento all'Ufficio Trasparenza;
- 8) **Rendere** il presente atto immediatamente esecutivo.

Il R.U.P.
Dott. Riccardo Savastano
(firmato digitalmente)

Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Erica Ferri
(firmato digitalmente)

